

ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ PILAR I JOAN MIRÓ A MALLORCA

Índex:

TÍTOL I

Denominació, naturalesa, domicili i durada de la Fundació

Article 1. Denominació i normativa d'aplicació

Article 2. Règim jurídic

Article 3. Nacionalitat, àmbit territorial i domicili

Article 4. Durada

TÍTOL II

Finalitats de la Fundació, aplicació de recursos i regles bàsiques per a determinar-ne els beneficiaris

Article 5. Finalitats fundacionals

Article 6. Funcions

Article 7. Activitats

Article 8. Regles bàsiques per a la destinació de les rendes i dels ingressos

Article 9. Determinació dels beneficiaris

Article 10. Publicitat de les activitats

TÍTOL III

Govern de la Fundació

Capítol I

Òrgans de govern i funcionament de la Fundació

Article 11. Òrgans de govern

Capítol II

El Patronat

Secció 1. Naturalesa, patrons, composició i designació

Article 12. Naturalesa

Article 13. Patrons

Article 14. Composició i designació

Article 15. Substitució, cessació i suspensió de patrons

Article 16. Atribucions del Patronat

Secció 2. Forma de deliberar i prendre acords

Article 17. Deliberació i adopció d'acords del Patronat

Capítol III

El/la president/ta. Atribucions

Article 18. Atribucions del/de la president/ta

Capítol IV

La Comissió de Govern

Secció 1. Composició i designació

Article 19. Composició i designació de la Comissió de Govern

Secció 2. Atribucions

Article 20. Atribucions de la Comissió de Govern

Secció 3. Forma de deliberar i prendre acords

Article 21. Deliberació i adopció d'acords de la Comissió de Govern

Capítol V

El/la director/ra gerent

Secció 1. Nomenament

Article 22. Nomenament director/ra gerent

Secció 2. Atribucions

Article 23. Atribucions director/ra gerent

Capítol VI

El/la secretari/tària i interventor/ra

Article 24. Designació secretari/tària i interventor/a

Capítol VII

La Comissió Consultiva

Secció 1. Composició i designació

Article 25. Composició i designació de la Comissió Consultiva

Secció 2. Forma de deliberar i prendre acords

Article 26. Deliberació i adopció d'acords de la Comissió Consultiva

TÍTOL IV

Patrimoni, funcionament i activitat de la Fundació

Article 27. Patrimoni

Article 28. Béns i drets patrimonials

Article 29. Herència, llegats i donacions

Article 30. Fonts d'ingressos

Article 31. Comptabilitat

Article 32. Pla d'actuació i comptes anuals

TÍTOL V

La modificació dels Estatuts

Article 33. Modificació Estatuts

TÍTOL VI

Fusió, separació i extinció de la Fundació

Article 34. Fusió

Article 35. Extinció

Article 36. Liquidació

Article 37. Reglament de règim interior

Disposició final

Títol I

Denominació, naturalesa, domicili i durada de la Fundació

Article 1. Denominació i normativa d'aplicació

La Fundació Pública Municipal Pilar i Joan Miró a Mallorca és una fundació cultural pública sense ànim de lucre d'acord amb la idea creadora del Sr. Joan Miró, amb la seva progressiva intencionalitat social i l'interès públic, per la qual cosa la constitució fou acordada pel Ple de l'Ajuntament de Palma el 22 de març de 1979.

Es regeix pel document fundacional, per aquests Estatuts, per les normes de règim intern que dicti el Patronat i per la legislació vigent que li sigui d'aplicació, que actualment recullen en especial la Llei estatal 50/2002, de 26 de desembre, de fundacions, el Reial decret 1337/2005, d'11 de novembre, i el Decret 61/2007, de 18 de maig, de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, de regulació del Registre únic de fundacions de la CAIB i d'organització de l'exercici del protectorat.

Els presents Estatuts adapten els anteriors, aprovats el 22 de març de 1979 i modificats el 13 de març de 1980, a la legislació anteriorment anunciada, no suposen cap desviació de l'esperit fundacional i tenen una cura escrupolosa de la fidelitat més absoluta a les intencions dels seus inspiradors, la Sra. Pilar Juncosa i el Sr. Joan Miró, cofundadors d'aquesta Fundació juntament amb l'Ajuntament de Palma.

Article 2. Règim jurídic

La Fundació té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar i, en conseqüència, pot adquirir, posseir i disposar de tota classe de béns mobles, immobles i drets, realitzar els actes jurídics d'administració i de domini i obligar-se en els termes que autoritzin les lleis.

Article 3. Nacionalitat, àmbit territorial i domicili


La Fundació té la nacionalitat espanyola.

L'àmbit territorial de funcionament en què desenvolupa principalment les seves activitats és el municipi de Palma, sense perjudici de les actuacions puntuals que pugui dur a terme a la resta de les Illes Balears, a l'Estat espanyol i a l'estranger.

El seu domicili és el carrer de Saridakis, 29, 07015, del municipi de Palma. El Patronat pot canviar de domicili mitjançant modificació estatutària i comunicar-ho al Protectorat de la manera com preveu la legislació vigent.

Article 4. Durada

La Fundació té una durada indefinida i pot dissoldre's en els supòsits prevists a la normativa de fundacions i en aquests Estatuts.



Fundació Pilar i Joan Miró
a Mallorca

Títol II
Finalitats de la Fundació, aplicació de recursos i
regles bàsiques per a determinar-ne els beneficiaris

Article 5. Finalitats fundacionals

La Fundació té per objecte el foment i la difusió del coneixement artístic, facilitant la tasca creadora de futurs artistes, en íntima i constant col·laboració amb tots els sectors ciutadans, superant els esquemes museístics habituals amb una realitat cardinal, dinàmica, que expliqui vivencialment l'estètica de l'art contemporani.

Article 6. Funcions

A títol enunciatiu les seves funcions són, entre d'altres:

- Custodiar, conservar i administrar el fons patrimonial, documental, bibliogràfic i artístics propi de la Fundació.
- Custodiar i conservar els fons que pugui acollir temporalment com a dipòsit o cessió temporal, amb motiu d'exposicions o d'altres.
- Conservar el patrimoni arquitectònic que comprèn l'Edifici Moneo, el Taller Sert, Son Boter, la Casa de l'Amo de Son Boter, el Taller de Litografia i l'anomenat "Territori Miró".
- Promoure l'art i la cultura en totes les seves manifestacions.
- Difondre les activitats artístiques al municipi de Palma acostant-les a la nostra comunitat i a la implicació de la societat civil.
- Impulsar la creació artística en totes les seves manifestacions.
- Optimitzar el cost i el rendiment de les activitats que es programin.
- Fomentar la creativitat, la reflexió, la investigació i la formació en totes les manifestacions artístiques, per tal de generar coneixement, pensament i debat.
- Gestionar els espais artístics adscrits a aquesta Fundació (Edifici Moneo, Taller Sert, Son Boter, Casa de l'Amo de Son Boter, Taller de Litografia, Tallers Gràfics, jardins i altres del Territori Miró) i els que s'hi puguin adscriure en un futur.
- Atreure i arribar a un públic plural com a clau de viabilitat i vitalitat i cohesió social.
- Comprometre's amb la llengua catalana, pròpia de les Illes Balears, i la nostra realitat sociocultural, com també amb el territori i el medi ambient.

Article 7. Activitats

Per a aconseguir els fins fundacionals la Fundació desenvolupa les activitats que el Patronat considera necessàries directament i/o en col·laboració amb altres entitats, institucions o

persones, d'acord amb la normativa sobre fundacions. Pot dur a terme, entre d'altres, les següents activitats:

- actuacions destinades a la conservació, la catalogació, la investigació i la difusió del fons patrimonial i artístic
- actes i manifestacions culturals, conferències, publicacions, exposicions, mostres artístiques, seminaris, concerts, cursos, lectures poètiques o similars
- edició de catàlegs, llibres i altres tipus de publicacions i edicions en diferents suports
- concessió de premis, beques i estímuls per a la creació artística
- activitats educatives: creació d'experiències i relats que es generin al voltant del Territori Miró i de la contemporaneïtat en general, cercant llaços i complicitats amb moviments socials, altres institucions, entitats i associacions
- impuls constant dels tallers gràfics i els tallers de creació adreçats a artistes i creadors en general, en un equilibri entre la memòria i la innovació, i estimulant la creació i el suport a joves creadors
- generació de xarxes d'activitats de reflexió en relació amb els continguts de les exposicions i de les activitats educatives

Les activitats relacionades amb els fins fundacionals s'han de dur a terme segons les normes que les regulen específicament i obtenint, si escau, els permisos o llicències pertinents.

El Patronat té llibertat a l'hora de determinar les activitats de la Fundació per a aconseguir els objectius o les finalitats esmentades anteriorment.

Article 8. Regles bàsiques per a la destinació de les rendes i dels ingressos

La Fundació ha de destinar el seu patrimoni i les seves rendes al compliment de les seves finalitats fundacionals, tal com estableix l'art. 27 de la Llei 50/2002, de fundacions.

Ha de destinar a realitzar les finalitats fundacionals, excloses les aportacions efectuades en concepte de dotació patrimonial, el 100% de les rendes i qualssevol altres ingressos nets que obtingui, segons l'acord del Patronat.

Article 9. Determinació dels beneficiaris

És beneficiària de la Fundació la societat civil en general i es compromet a actuar en tot moment amb criteris d'imparcialitat i no discriminació.

Ningú pot al·legar, ni individualment ni col·lectiva, davant la Fundació o el seu Patronat cap pret pret abans que sigui concedit ni imposar-ne l'atribució a persones determinades.

En qualsevol cas són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'Ordinança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Palma, aprovada per acord plenari del 28 de juliol de 2005, o la normativa que la substitueixi.



Fundació Pilar i Joan Miró
a Mallorca



Article 10. Publicitat de les activitats

El Patronat de la Fundació ha de donar prou informació de les seves finalitats i activitats perquè siguin conegudes pels seus eventuals beneficiaris i altres persones interessades.

Títol III Govern de la Fundació

Capítol I Òrgans de govern i funcionament de la Fundació

Article 11. Òrgans de govern

La Fundació es regeix pels següents òrgans:

- a. el Patronat
- b. La Comissió de Govern

El Patronat pot acordar en el si de la Fundació constituir una **Comissió Consultiva** com a òrgan complementari i de caire consultiu.

Capítol II El Patronat

Secció 1. Naturalesa, patrons, composició i designació

Article 12. Naturalesa

El Patronat, que és el màxim òrgan de govern, representació i administració, ha de regir la Fundació. Li correspon complir el objectius fundacionals i administrar amb diligència els béns i els drets integrants del patrimoni de la Fundació, amb subjecció a la normativa fundacional i estatutària, i mantenint el rendiment i la utilitat del dit patrimoni.

Els patrons comencen a exercir les funcions en qualsevol de les formes previstes a la Llei 50/2002 i l'acceptació del càrrec s'ha de comunicar al Protectorat i inscriure's al Registre de fundacions.

Les persones jurídiques, públiques i privades han de designar la persona física que les representa i ho han de comunicar al/a la secretari/tària del Patronat mitjançant el document oportú o el certificat acreditatiu, que pot preveure les figures de titular i de suplent.

En qualsevol cas, el càrrec de patró no és retribuït, sense perjudici que es reemborsin les despeses degudament justificades ocasionades per l'exercici de la funció, tal com preveu l'article 15.4 de la dita Llei 50/2002.

Calen l'autorització de la Comissió de Govern i la posterior ratificació de la Junta del Patronat per a aprovar les operacions de caràcter econòmic vinculades directament o indirecta amb els patrons o els membres de la Comissió.

Article 13. Patrons

De conformitat amb el que disposaven els articles 67.2 i 85 b) del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals, d'acord amb la idea creadora del Sr. Joan Miró, amb la seva progressiva intencionalitat social, i l'interès públic corporatiu, l'Ajuntament de Palma va acordar constituir la Fundació Pública Municipal "Pilar i Joan Miró a Mallorca", de conformitat amb els preceptes citats, el prescrit dels estatuts i demés disposicions legals o reglamentàries que varen ser aplicables, com centre cultural didàctic i dinàmic per al poble de Mallorca, segons els propòsits manifestament reiterats pel fundador.

L'Ajuntament de Palma té la condició de patró fundador juntament amb la Sra. Pilar Juncosa i el Sr. Joan Miró, avui finats. S'hi poden incorporar com a patrons altres corporacions o entitats públiques i persones físiques i jurídiques privades.

L'Ajuntament ha de garantir anualment que la Fundació disposa de recursos adients per al seu funcionament.

Els patrons tenen el dret de formar part del Patronat i l'obligació d'aportar la col·laboració, en la forma que en cada cas s'estableixi, per a fer possible el compliment dels objectius de la Fundació.

Article 14. Composició i designació

El Patronat està format, d'una, per un mínim de 15 vocals i un màxim de 20, nomenats en el seu dia, amb caràcter vitalici, pel fundador, i, de l'altra, per 10 vocals electes, designats per l'Ajuntament de Palma, i és presidit pel batle/essa o pel regidor/ra que delegui.

Les vacants que es produeixen en el primer grup són cobertes per elecció dels restants membres del grup entre personalitats de l'art, de la cultura, de la política i de la societat que al seu judici mereixen aquest honor o bé entre els representants d'institucions o entitats. La duració del càrrec d'aquests membres del Patronat és de vuit anys, poden ser reelegits indefinidament, es renoven per meitats cada quatre anys i cessen automàticament quan desapareixen les condicions per les quals foren nomenats si han estat elegits en representació d'entitats jurídiques o institucionals, a més dels supòsits previstos a la Llei de fundacions, la qual també és aplicable als vocals com a persones físiques.

Els vocals electes designats per l'Ajuntament són renovats a l'inici de cada mandat i cessen automàticament quan desapareixen les condicions per les quals foren nomenats.

La composició del Patronat és la següent:

a. El/la president/ta, càrrec que recau en el/la batle/batlessa de l'Ajuntament de Palma.

- b. El/la vicepresident/ta, càrrec que recaurà en el/la regidor/a de Cultura de l'Ajuntament de Palma, i que substitueix el/la president/ta quan no hi pot ser present.
- c. També són part del Patronat, sense tenir-ne la condició de membres i, per tant, amb veu i sense vot, el/la secretari/tària, l'interventor o interventora i el/la director/ra gerent.

Article 15. Substitució, cessació i suspensió de patrons

La responsabilitat, la substitució, el cessament i la suspensió dels patrons es regeix per l'article 18 de la dita Llei 50/2002.

Article 16. Atribucions del Patronat

Al Patronat, màxim òrgan de govern, representació i administració de la Fundació, li corresponen les següents atribucions:

- a. Vetlar per la interpretació adequada i el compliment fidel de la voluntat fundacional.
- b. Promoure les instal·lacions que siguin necessàries per al compliment dels fins de la Fundació.
- c. Tenir cura que les seves activitats s'ajustin a les instruccions rebudes de l'artista Joan Miró.
- d. En aplicació de la Llei 50/2002, aprovar els comptes anuals i el pla d'actuació –que ha de contenir els objectius i les activitats que s'han de desenvolupar en el següent exercici–, modificar els Estatuts, i acordar la fusió i l'extinció de la Fundació i la realització dels actes que requereixin l'autorització del Protectorat. El pla d'actuació ha d'anar acompanyat del pressupost corresponent al següent exercici.
- e. Aprovar reglaments de règim intern i crear òrgans de govern de la Fundació.
- f. Nomenar els representants a la Comissió de Govern, els membres de la Comissió Consultiva, i també destituir-los, d'acord amb els procediments establerts als Estatuts per a cada cas.
- g. Acceptar a proposta de l'Ajuntament de Palma la participació d'altres corporacions o entitats públiques i persones físiques i jurídiques privades com a membres del Patronat de la Fundació, en les condicions que convinguin, i donar per finalitzada la participació per incompliment d'aquestes condicions. Aquests acords s'han d'adoptar amb el vot favorable de la majoria absoluta dels membres.
- h. Ratificar el nomenament de director/ra gerent.

El Patronat pot delegar les facultats en la Comissió de Govern, llevat de l'aprovació dels comptes i del pla d'actuació, la modificació dels Estatuts, la fusió i la liquidació de la Fundació i els altres actes que requereixen l'autorització del Protectorat.

En tot cas corresponen al batle/essa de la ciutat de Palma les funcions d'alta direcció i inspecció del servei, d'acord amb l'art. 124 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local.

Secció 2. Forma de deliberar i prendre acords

Article 17. Deliberació i adopció d'acords del Patronat

El Patronat, convocat i presidit pel president/ta, es reuneix en sessió ordinària dues vegades l'any i, a més, amb caràcter extraordinari, cada vegada que ho considera oportú el/la president/ta o ho sol·liciten per escrit, com a mínim, un terç dels membres, amb l'especificació dels assumptes que s'han d'incloure a l'ordre del dia. L'esmentada reunió s'ha de fer dins els quinze dies següents que el/la president/ta rebí l'esmentada comunicació escrita.

La primera Junta Ordinària s'ha de reunir durant el primer semestre i la segona, durant el quart trimestre de cada any. A la primera Junta el Patronat ha d'aprovar els comptes anuals corresponents a l'any anterior, en els termes legalment prevists, i la memòria de l'exercici anterior i a la segona el Patronat ha d'aprovar el pla d'actuació i el pressupost de l'any següent, que ha de ser sotmès a ratificació de l'Ajuntament de Palma. Malgrat això, el Patronat pot tractar qualsevol altre assumpte que consideri convenient introduir a l'ordre del dia després que se'n declari justificada la urgència per majoria absoluta.


Les sessions ordinàries i extraordinàries s'han de convocar amb deu dies hàbils d'antelació com a mínim, i amb tres dies les extraordinàries i urgents. Amb aquesta finalitat el/la secretari/tària, en nom del president/ta, ha d'adreçar per qualsevol mitjà que permeti tenir-ne constància, es donarà prioritat a la utilització de mitjans telemàtics. A aquest efecte els components de la Comissió han de facilitar un correu electrònic que permeti tenir-ne constància i enviar-li la convocatòria a cada membre del Patronat o persona que el representi en la qual ha de figurar l'ordre del dia, el lloc, el dia i l'hora de la reunió.

Per a la validesa de les reunions cal l'assistència de la meitat més un dels membres del patronat presents o representats.

Els punts de l'ordre del dia s'han de deliberar seguint els torns sol·licitats al president/ta.

Cada patró té un vot; els acords s'han de prendre per majoria simple dels presents o representats, llevat dels casos en què en virtut d'aquests estatuts es requereixi una majoria qualificada, i són immediatament executius. En cas d'empat decideix el vot de qualitat del president/ta o de qui el/la representa. No obstant això, és necessari el vot favorable de les dues terceres parts del nombre de patrons i l'aprovació de l'Ajuntament per a:

- a. Augmentar o disminuir el nombre dels patrons que seran designats, si es respecta la proporcionalitat dels nombre de patrons prevists a l'article 14 d'aquests Estatuts.
 - b. Gravar i alienar béns immobles, llevat dels que es ressenyen a l'apartat II de l'escriptura de donació del Sr. Joan Miró Ferrà i la Sra. Pilar Juncosa Iglesias, atorgada el 7 de març de 1981, que tenen caràcter de no alienables, els terrenys donats per la família de l'artista mitjançant escriptura de 3 de juny de 1987 i l'edifici Moneo construït a partir de la subhasta pública d'obra de Miró donada pels seus hereus i les aportacions municipals.
- Modificar aquests Estatuts.



Fundació Pilar i Joan Miró
a Mallorca

De les reunions del Patronat el secretari/tària n'ha d'estendre l'acta corresponent, la qual ha de ser sotmesa a aprovació de tots els membres que hi són presents. Aquesta s'ha de transcriure al llibre corresponent adoptant el sistema de fulls mòbils, en paper timbrat, i ha de ser signada pel secretari/ària amb el vistiplau del president/ta.

El càrrec de patró que recaigui en persona física s'ha d'exercir personalment. No obstant això, pot actuar en el seu nom i representació un altre patró designat per aquest si no ha rebut altra delegació. Aquesta actuació és sempre per a una sessió concreta i s'ha d'ajustar a les instruccions que, si s'escau, el representat formuli per escrit.

Capítol III **El/la president/ta. Atribucions**

Article 18. Atribucions del president/ta

Correspon al president/ta i, en absència seva, al vicepresident/ta:

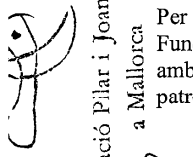
- a. Representar la Fundació en tots els actes i negocis jurídics.
- b. Disposar la convocatòria de les sessions del Patronat i fixar-ne l'ordre del dia.
- c. Presidir les reunions del Patronat, dirigir les deliberacions i visar les actes de la reunió. En cas d'empat decideix el vot de qualitat del president/ta o de qui actua com a tal.
- d. Presidir, amb veu i vot, les reunions de les comissions de la Fundació i visar les actes de les reunions a les quals assisteix.
- e. Vigilar el compliment dels acords adoptats pels òrgans de la Fundació.
- f. Nomenar el/la director/ra gerent designat per la Comissió de Govern, que ha de ser ratificat per la Junta del Patronat.
- g. Disposar les despeses i l'autorització dels pagaments fins els límits del pressupost, fins a la quantia que s'apliqui en cada moment a la Llei de contractes vigent, per a contractes d'adjudicació directa.

Capítol IV **La Comissió de Govern**

Secció 1. Composició i designació

Article 19. Composició i designació de la Comissió de Govern

Per a facilitar la realització dels objectius fundacionals i agilitzar el funcionament de la Fundació el Patronat ha de nomenar, d'entre els mateixos membres, una Comissió de Govern amb funcions executives i de gestió, integrada per cinc vocals designats d'entre el grup de patrons elegits en el seu dia pel fundador i ara, d'entre ells mateixos, prioritàriament residents



Fundació Pilar i Joan Miró
a Mallorca

a Palma, i quatre vocals dels designats per l'Ajuntament i el/ta president/ta d'aquesta, que ha de ser el/la batle/essa de Palma o el/la regidor/ra de Cultura.

Secció 2. Atribucions

Article 20. Atribucions de la Comissió de Govern

Corresponen a la Comissió de Govern les següents atribucions:


- a. Confeccionar el projecte de pressupost, que ha de sotmetre a l'aprovació del Patronat i a la posterior confirmació de l'Ajuntament.
- b. Desenvolupar el pressupost i el pla d'actuació que anualment aprova el Patronat, i retre comptes.
- c. Contractar el personal i els serveis necessaris per a dur a terme els fins de la Fundació.
- d. Disposar les despeses i l'autorització de pagaments fins als límits que acordi el Patronat.
- e. Acordar i aprovar la forma d'utilització de les instal·lacions de la Fundació i les condicions dels convenis que s'estableixin amb altres entitats o persones físiques directament beneficiades de les esmentades instal·lacions.
- f. Realitzar exposicions i actes culturals de divulgació de l'art contemporani i, en general, desenvolupar les accions necessàries per a dur a terme les funcions i les activitats de la Fundació.
- g. Representar judicialment i extrajudicialment la Fundació a tota classe d'actes i contractes, fins i tot els de disposició i gravamen de béns mobles i immobles, i acceptar obligacions i càrregues, tot això sense perjudici de les facultats tutelars que legal o estatutàriament corresponguin a la corporació municipal.
- h. Proposar al president/ta el nomenament i el cessament del director/ra gerent.
- i. Totes les altres atribucions que li corresponen com a òrgan de govern i administració que no estan reservades expressament al Patronat.

Secció 3. Forma de deliberar i prendre acords

Article 21. Deliberació i adopció d'acords de la Comissió de Govern

El/la president/ta ha de convocar i presidir la Comissió de Govern. Si no hi assisteix, l'ha de presidir un membre de la Comissió de Govern nomenat pels presents, que, a més, ha de firmar l'acta de la reunió juntament amb el/la secretari/tària.

Les sessions s'han de convocar amb tres dies hàbils d'antelació com a mínim, i, a aquest efecte el/la secretari/tària, en nom del president/ta, ha de convocar-ne els membres mitjançant una convocatòria, per qualsevol mitjà, donant prioritat a la utilització de mitjans telemàtics. A



Fundació Pilar i Joan Miró
a Mallorca

aquest efecte els components de la Comissió han de facilitar un correu electrònic que permeti tenir-ne constància i enviar-hi les convocatòries.

Les reunions s'han de fer en convocatòria única i són vàlides si hi assisteixen la meitat més un dels membres.

Els punts de l'ordre del dia s'han de deliberar seguint els torns sol·licitats al president/ta i els acords es prenen per majoria simple dels presents. En cas d'empat decideix el vot de qualitat del president/ta o de qui actua com a tal.

El/la secretari/tària de la Fundació actua com a secretari/tària de la Comissió de Govern.

El director/ra gerent ha d'assistir a les sessions amb veu però sense vot.

Capítol V

El/la director/ra gerent

Secció 1. Nomenament

Article 22. Nomenament del director/ra gerent

Per al funcionament correcte de la Fundació el/la president/ta, a proposta de la Comissió de Govern, ha de designar un/a director/ra gerent que exerceixi funcions de caràcter tècnic, econòmic i administratiu, amb els atribucions previstes als Estatuts i d'altres que el Patronat o la Comissió de Govern pugui encomanar-li. L'esmentat càrrec és retribuït i la seva retribució ha de ser similar al sou que tingui un/una director/ra general o coordinador/ra de l'Ajuntament de Palma.


Una vegada designat, el/la director/ra gerent ha d'assistir a les reunions del Patronat i a les dels altres òrgans de govern de la Fundació amb veu i sense vot (llevat que s'hi tractin qüestions que afectin al seu càrrec) i ha de deixar d'assistir-hi en dimitir o ser destituït en el càrrec.

El/la director/ra gerent ha de tenir la formació acadèmica i tècnica necessària per a exercir aquestes funcions, amb els requisits legals exigibles als directors o gerents de les fundacions públiques i els establerts per la Llei de museus. L'elecció s'ha de fer mitjançant concurrència pública i atenent als principis del codi de bones pràctiques als museus i centres d'art.

Secció 2. Atribucions

Article 23. Atribucions del director/ra gerent

En l'àmbit tècnic correspon al director/ra gerent:



Fundació Pilar i Joan Miró
a Mallorca

- a. Dirigir el funcionament ordinari de la Fundació per a la consecució dels seus objectius d'acord amb el pressupost i el programa d'activitats aprovat pel Patronat i la Comissió de Govern.
- b. Proposar a la Comissió de Govern l'organigrama de personal.
- c. Proposar la programació anual de les activitats de la Fundació.
- d. Presentar la memòria anual de les activitats realitzades.
- e. Impulsar i realitzar l'elaboració de bases de dades, llibres, catàlegs, guies didàctiques i altres materials relacionats amb els fons de la Fundació.
- f. Tenir cura de la projecció pública de les activitats de la Fundació i d'impulsar tota classe d'iniciatives que permetin la captació de recursos aliens.
- g. Ser el responsable últim de la direcció dels recursos humans i de la coordinació dels caps de departament i altres caps de la Fundació, i vetlar, juntament amb el cap del Departament d'Administració, perquè els encàrrecs, les funcions i les tasques assignades al personal s'executin correctament, com també fer el seguiment de les baixes i l'absentisme laboral i, si s'escau, exercir les potestats disciplinàries davant les possibles infraccions que es cometin i proposar a l'òrgan competent l'adopció de les sancions i/o mesures que corresponguin.
- h. Fer-se càrrec de tots els aspectes relacionats amb la promoció de les activitats de la Fundació: elaboració de programes, relacions amb els mitjans de comunicació, publicitat, relacions públiques...
- i. Despatxar la correspondència i altres assumptes, si se li encarreguen.
- j. Altres tasques que el Patronat, la Comissió de Govern o el/la president/ta li puguin encarregar.

Per a dur a terme les funcions de caràcter econòmic i administratiu correspon al director/ra gerent:

- a. Formular els comptes anuals confeccionats a aquest efecte per a presentar-los a la Comissió de Govern i sotmetre'ls a l'aprovació definitiva de la Junta del Patronat (balanç, compte de resultats i memòria econòmica al costat de la memòria d'activitats, liquidació del pressupost i inventari).
- b. Redactar i sotmetre a la Comissió de Govern per a la posterior aprovació definitiva de la Junta del Patronat el pla d'actuació de l'exercici següent, juntament amb el corresponent pressupost d'ingressos i despeses.
- c. Gestionar i executar el pla d'actuació i el pressupost aprovat pel Patronat seguint les directives marcades per la Comissió de Govern, dins el límit que disposa la Junta del Patronat.

Article 24. Designació del secretari/tària i l'intendentor o interventora

La Secretaria del Patronat i de la Comissió de Govern correspon, amb veu però sense vot, al secretari/tària de l'Ajuntament de Palma o el funcionari/ària que es delegui.

Correspon al secretari/tària:

- a. Assessorar en l'elaboració de l'ordre del dia el/la director/ra gerent i convocar, en nom del president/ta, les reunions del Patronat i dels altres òrgans de govern de la Fundació.
- b. Assistir a les reunions dels òrgans de govern de la Fundació amb veu però sense vot.
- c. Redactar i firmar, al costat del president/ta o de qui intervingui com a tal, l'acta de les reunions aprovada pel Patronat i pels altres òrgans de govern. L'acta ha d'especificar els assistents (presents o representants), l'ordre del dia de la sessió, el lloc, les deliberacions – si els patrons ho sol·liciten – i el contingut dels acords adoptats.
- d. Custodiar les actes, disposar la transcripció als llibres d'actes adoptant el sistema de fulls mòbils, en paper timbrat, i guardar els llibres i els documents en els quals hagi intervingut per raó del càrrec.
- e. Expedir certificats i testimonis dels acords adoptats pel Patronat i altres òrgans de la Fundació.
- f. Assessorar els diferents òrgans de la Fundació.

L'intendentor o interventora municipal o funcionari/nària que delegui actua com a interventor/ra de fons de la Fundació, amb les funcions assenyalades als art. 4 i 6.1 del Reial decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regulen el funcionariat de l'Administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Capítol VII La Comissió Consultiva


Secció 1. Composició i designació

Article 25. Composició i designació de la Comissió Consultiva

El Patronat pot acordar que es creï una Comissió Consultiva composta per artistes, crítics i personalitats rellevants del món de la cultura el consell dels quals, conjuntament o separatament, es consideri indispensable per al seu funcionament eficaç.

Aquestes persones, cinc com a màxim, són designades pel Patronat a proposta de la Comissió de Govern. Els vocals han de tenir coneixements reconeguts en la matèria artística sobre la qual han d'assessorar. El/la director/ra gerent és vocal nat d'aquesta Comissió Consultiva.

El Patronat ha d'establir les funcions d'aquesta Comissió i el seu caràcter és estrictament informatiu i/o consultiu. Els informes, els dictàmens, les recomanacions o els suggeriments



Fundació Pilar i Joan Miró
a Mallorca

emesos s'han de presentar al Patronat o a la Comissió de Govern per a la seva tramitació i aprovació, si escau.

El compliment de funcions en aquesta Comissió no és retribuït, sense perjudici de reemborsar les despeses degudament justificades.

Secció 2. Forma de deliberar i prendre acords

Article 26. Deliberació i adopció d'acords de la Comissió Consultiva

El/la president/ta de la Comissió de Govern convoca la Comissió Consultiva i també en presideix les sessions. Si no hi assisteix, les presideix la persona designada, la qual, a més, ha de firmar l'acta de la reunió juntament amb el/la secretari/tària.

Les sessions s'han de convocar amb tres dies hàbils d'antelació com a mínim i a aquest efecte el/la secretari/tària, en nom del president/ta, ha de convocar-ne els membres per qualsevol mitjà que permeti tenir-ne constància. A la convocatòria ha de figurar l'ordre del dia, el lloc, el dia i l'hora de la reunió. Es donarà prioritat a la utilització de mitjans telemàtics. A aquest efecte els components de la Comissió han de facilitar un correu electrònic que permeti tenir-ne constància i enviar-hi les convocatòries.

Les reunions es fan en única convocatòria i són vàlides si hi assisteixen la meitat més un dels membres.

Els punts de l'ordre del dia s'han de deliberar seguint els torns sol·licitats al president/ta i els acords s'han de prendre per majoria simple dels presents. En cas d'empat decideix el vot de qualitat del president/ta o de qui actua com a tal.

El/la director/ra gerent actua com a secretari/tària de la Comissió Consultiva i, en aquest cas, ha de transcriure al llibre d'actes els acords adoptats.

Títol IV

Patrimoni, funcionament i activitat de la Fundació

Article 27. Patrimoni

El patrimoni de la Fundació està format per tots els béns, els drets i les obligacions susceptibles de valoració econòmica que integren la dotació, i per aquells que adquireix la Fundació després de la seva constitució, s'adscriuen a la dotació o no.

El patrimoni de la Fundació està constituït per la dotació inicial aportada per llegats, la donació de Pilar Juncosa i Joan Miró, l'adonació posterior dels Hereus de Joan Miró i de l'Ajuntament de Palma, les successives aportacions, les donacions, les liberalitats, les subvencions i qualsevol recurs que la Fundació que està adscrit de manera duradora a la realització de les finalitats de la Fundació.



La Fundació posseeix, administra i gaudeix del patrimoni adscrit als seus fins específics.

Tots els béns s'han d'incloure en el corresponent inventari-registre amb llur valoració i descripció segons la classe.

Tots aquests béns són inalienables i adscrits permanentment a les finalitats fixades en aquests Estatuts. La cessió d'ús dels immobles finalitza en cas d'extinció de la Fundació.

L'administració i la disposició del patrimoni de la Fundació corresponen al Patronat, en la forma establerta en aquests Estatuts i amb subjecció al que disposa la normativa fundacional i la legislació que li sigui d'aplicació.

La Fundació ha de figurar com a titular de tots els béns i drets que integren el seu patrimoni, que ha de constar a l'inventari anual.

Article 28. Béns i drets patrimonials

El patrimoni fundacional pot comprendre béns mobles i immobles, drets i accions de qualsevol naturalesa, i es pot incrementar amb els béns i drets de qualsevol naturalesa que s'adquireixin posteriorment, per qualsevol títol, de corporacions, organismes i persones jurídiques o naturals, nacionals i estrangeres que, per disposició del donant o per acord del Patronat, hagin de ser acumulats al capital fundacional.

Els béns de la Fundació no es poden destinar a fins diferents als previstos en aquests Estatuts.

El moviment de fons i la formalització de comptes i pressuposts han de ser intervinguts per l'interventor o interventora municipal amb subjecció a les normes establertes per la legislació de règim local, però amb absoluta independència de les operacions referents als altres béns i activitats municipals, perquè es tracta d'un patrimoni autònom i separat, directament condicionat al compliment dels fins fundacionals, per expressa voluntat del fundador.

L'aprovació dels comptes i els pressuposts correspon al Patronat, previ informe preceptiu i vinculant de l'Ajuntament.


La disposició i el gravamen dels béns i els drets patrimonials s'han d'ajustar a l'article 21 de la Llei 50/2002, de fundacions, i el 17.4.b d'aquests Estatuts.

Article 29. Herència, llegats i donacions

L'acceptació d'herència s'entén feta a benefici d'inventari. En els supòsits de llegats, donacions amb càrregues, donacions oneroses o remuneratòries, repudiació d'herències, donacions o llegats sense càrregues s'ha de comunicar al Protectorat en els termes que preveu la dita Llei 50/2002.

Article 30. Fonts d'ingressos

La Fundació té les següents fonts d'ingressos:



Fundació Pilar i Joan Miró
a Mallorca

- a. Les aportacions anuals dels membres en els supòsits i les quantitats que en cada cas s'estableixin o concertin.
- b. Les aportacions de béns, drets o serveis avaluable econòmicament, rebuts de persones físiques o jurídiques, públiques o privades.
- c. Les subvencions o aportacions rebudes, en general.
- d. Les rendes i els productes de capital percebuts o acumulats.
- e. Els ingressos procedents dels visitants i de les activitats econòmiques desenvolupades per la Fundació en els termes prevists a l'article 24 de la Llei 50/2002, de fundacions.
- f. La venda i l'intercanvi d'obra creativa procedent dels tallers o d'altres que no estiguin adscrits permanentment a la Fundació, exclosa l'obra gràfica de Joan Miró donada per l'artista.
- g. Qualsevol altres ingressos que es puguin obtenir.

Article 31. Comptabilitat

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural.

La Fundació ha de dur una comptabilitat ordenada i adequada a la seva activitat, que permeti un seguiment cronològic de les operacions realitzades. Per això ha de dur un llibre diari i un llibre d'inventaris i comptes anuals

Els comptes anuals, que comprenen el balanç, el compte de resultats i la memòria, formen una unitat, han de ser redactats amb claredat i mostrar la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i dels resultats de la fundació.

La Fundació ha de presentar els seus estats d'acord amb l'adaptació sectorial del pla general de comptabilitat que li correspongui.

Transitòriament i fins a l'aprovació del Pla sectorial per a Fundacions, adaptat al vigent pla de comptabilitat, la Fundació pot presentar els seus estats d'acord amb el pla sectorial anterior, fent les oportunes correccions i adaptacions del pla general de comptabilitat que sigui vigent.

Article 32. Pla d'actuació i comptes anuals

En els darrers tres mesos de cada exercici el Patronat ha d'elaborar un pla d'actuació i un pressupost que reflecteixin els objectius i les activitats que es prevegi desenvolupar durant l'exercici següent.

El pressupost corresponent a l'exercici següent s'ha de trametre al Registre Únic de Fundacions de les Illes Balears, d'acord amb les disposicions vigents.

Els ingressos que obté la Fundació són de lliure disposició segons les seves necessitats i els ingressos finalistes s'han d'aplicar la finalitat prevista, que ha de quedar clarament identificada a la memòria..

El Patronat ha d'aprovar dins el sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici els comptes anuals i, juntament amb informe preceptiu de la Intervenció de Fons de l'Ajuntament de Palma i una auditoria externa, quan es donin les circumstàncies legalment previstes, s'han de presentar al Registre Únic de Fundacions en la forma prevista..

Encara que no es produeixin les circumstàncies legalment previstes perquè els comptes s'hagin de sotmetre a una auditoria, sigui financera, fiscal o de compliment legal, aquestes es poden dur a terme a iniciativa d'una tercera part dels membres del Patronat.

En la memòria cal completar, ampliar i comentar la informació continguda al balanç i al compte de resultats, i cal incorporar-hi un inventari dels elements patrimonials. A més, s'hi ha d'incloure la informació requerida per la normativa fundacional.

Títol V La modificació dels Estatuts

Article 33. Modificació dels Estatuts

Per acord del Patronat i amb les condicions establertes a l'article 17.4 es poden modificar aquests Estatuts si resulta convenient per als interessos de la Fundació. Se n'ha de fer la modificació quan les circumstàncies que envoltaren la constitució de la Fundació hagin variat de manera que aquesta no pugui actuar satisfactòriament d'acord amb la voluntat del fundador expressada a l'escriptura de donació de 7 de març de 1981 i/o amb els Estatuts.

La modificació dels Estatuts que acordi el Patronat s'ha de comunicar al Protectorat i si aquest no s'hi oposa motivadament i per raons de legalitat el Patronat ha d'elevat la modificació estatutària a escriptura pública. Posteriorment s'ha d'inscriure al Registre de fundacions.

Títol VI Fusió, separació i extinció de la Fundació


Article 34. Fusió

Queda prohibida la fusió de la Fundació amb una altra.

Article 35. Extinció

La Fundació, per la seva naturalesa, l'interès públic de les seves finalitats culturals i les condicions amb què atorga la seva donació el Sr. Joan Miró, té caràcter permanent o perpetu.

No obstant això, si per qualsevol causa o motiu s'extingeix perquè no pot continuar complint els seus fins fundacionals, el seu patrimoni s'ha de destinar, per acord de l'Ajuntament i del Patronat, a finalitats o institucions anàlogues en benefici i interès del poble de la ciutat de Palma.



Fundació Pilar i Joan Miró
a Mallorca



Fundació
Pilar i Joan Miró
a Mallorca

Ajuntament  de Palma

La Fundació s'extingeix per les causes i segons els procediments que estableix la legislació vigent. L'acord d'extinció que aprovi el Patronat s'ha de comunicar al Protectorat i si aquest el ratifica el Patronat l'ha d'elevat a escriptura pública. Posteriorment s'ha d'inserir al Registre de Fundacions.

Article 36. Liquidació

L'extinció de la Fundació determina l'obertura del procediment de liquidació, que ha de dur a terme el Patronat sota el control del Protectorat.

Si la Fundació es dissol n'és el successor universal l'Ajuntament de Palma, sense perjudici del que disposen les escriptures de donació de 7 de març de 1981 i de 3 de juny de 1987.

Art. 37. Reglament de règim interior

El Patronat, amb l'aprovació de l'Ajuntament, pot formular i modificar, quan ho consideri oportú, un reglament de règim interior que completi les normes establertes per a la seva actuació i precisi els drets i obligacions del personal afectat al servei, amb sujeció en quant disposi la vigent legislació.

Disposició final

Els presents Estatuts entraran en vigor quan s'hagi inscrit la Fundació en el Registre de fundacions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Una vegada obtinguda la inscripció es publicaran al BOIB per a general coneixement.



Fundació Pilar i Joan Miró
a Mallorca

Aprovats per unanimitat (23 vots a favor i cap en contra, 20 presents més 3 vots delegats) a la Junta de Patronat de la Fundació Pilar i Joan Miró a Mallorca de dia 5 d'abril de 2011, amb el quòrum exigut a l'article 17 c) dels vigents Estatuts de l'esmentada Fundació aprovats pel Ple de dia 22 de març de 1979.

Palma, 5 d'abril de 2011

La secretària de la Comissió de Govern i Junta de Patronat de la Fundació Pilar i Joan Miró a Mallorca

Nieves Téllez García

